



iRooms™
DIGITAL



Online Tagungen und Konferenzen auf Basis von iRooms

Unser Angebot



Inhalt

UMZ stellt sich vor

Was ist iRooms?

Vorgehen, Konzept und Preise

Kontakt





Mit fortschreitender Digitalisierung verändert sich die Art und Weise, wie wir kommunizieren, zusammen arbeiten oder lernen.

Die Möglichkeiten, im digitalen Raum zusammenzukommen, werden immer vielfältiger und mit der passenden Auswahl und Nutzung von Methoden, Tools, Apps und Umgebungen können wir **digitale Zusammenarbeit interaktiv gestalten, positiv verändern und auf eine neue Ebene heben.**

Hier geben wir als Unternehmen mit Zukunft GmbH Orientierung und schaffen mit unserer Plattform iRooms eine Möglichkeit Geschäftsmodelle wirksam in die digitale Welt zu bringen.

Was ist iRooms



iRooms ist die unabhängige Plattform für digitale Meetups, Barcamps, Workshops, Konferenzen und Community-Portale zur Förderung einer neuen, zeitgemäßen Kultur der digitalen Zusammenarbeit:

- Aus einer Vielzahl von Tools und Features, die die interaktive, gemeinsam gestaltende Zusammenarbeit erleichtern, wählen wir mit Ihnen diejenigen aus, die für Ihre individuellen Anforderungen zielführend sind und beraten Sie bei der Gestaltung Ihres maßgeschneiderten iRooms.
- Ein in New Work und Digitaler Zusammenarbeit erfahrenes Expertenteam unterstützt Sie bei Bedarf – von der Einführung in digitale Arbeitsweisen bis hin zur Moderation für größere Anlässe und Konferenzen.
- Auch für die zu erfolgreicher Zusammenarbeit wichtige Beziehungsebene wird gesorgt: von der virtuellen Coffee-Corner bis hin zum sportlichen oder genussvollen Rahmenprogramm integrieren wir ganz nach Ihren Wünschen Gemeinschaft-fördernde Erlebnismomente.

In Ihrem persönlichen iRooms entsteht so eine neue, produktive Kultur digitaler Zusammenarbeit, die Ihnen Raum gibt, gemeinsam an den kleinen und großen Themen der Zukunft zu arbeiten. Mit internen Teams, externen Partnern oder fachlichen Communities. Modular, flexibel, nachhaltig und ausbaufähig.

iRooms - Ihre Räume für digitale Meetups, Barcamps, Workshops, Konferenzen und Community-Portale zur Förderung einer zeitgemäßen Kultur digitaler Zusammenarbeit.

iRooms – digitale Plattform für digitale Events aller Art

Entdecke Deine Session im digitalen Meetup oder werde selber Impulsgeber

gestalte mit uns die Zukunft, bring Deine Ideen ein, interagiere mit Gleichgesinnten, finde und gestalte Lösungen zu wichtigen Themen.
Nimm an allen Sessions Deiner Wahl teil oder werde selbst Sessiongeber.

Jetzt Abo für 5€ monatlich abschließen

April 2020

6. April 2020

Meetup Morgenrunde gegen Corona-Blues — Mo-Mi-Fr von 08.00-08.30 Uhr

Mit diesem Format möchten wir Euch die Möglichkeit geben, 3 Vormittage in der Woche mit anderen ...

Ihre digitale Konferenz - So könnte sie aussehen

Hier finden Sie die Keynote Speaker Ihrer digitalen Konferenz

<p>Prof. Dr. Lars Völlmer Keynote Der wunderbare Lars Völlmer wird uns mit seiner digitalen Keynote vertrautern.</p>	<p>Nils Bäumer Keynote Mit seinen Keynotes inspiriert Nils die Menschen und lädt ein kreativ und innovativ.</p>	<p>Heinrich Birner Keynote Als Chef der Münchner Gewerkschaft ist er überlagert. Heinrich Birner, wie Digital...</p>	<p>Stefan Kernas Keynote Mit seinen Führungskompetenzen überträgt der ehemalige Bundeskanzler der Deutschen ...</p>
---	--	---	--

Interaktive Workshops während der Konferenz

Hier findet ihr eine Auswahl von interaktiven Workshops auf unserer Konferenz

Digitale Workshops, Seminare und Lernreisen

Interaktiv - lösungsorientiert - wirksam

<p>iRooms Meisterwerkstatt Workshops Startseite Individualer Coacheskurs für Trainer, Coaches Eventveranstalter und digitale Mode ...</p>	<p>Design Thinking Seminar Workshops Startseite Start: 20. April - 17:00 Uhr - 19:00 Uhr Teilnehmer: 100 EUR inkl. MWST, 8 Abende ...</p>	<p>Führung auf Distanz Workshops Startseite OpenSpace Format Geschlossene Gruppe Start: am 06. April 9:45 Uhr</p>	<p>Purpose-Canvas für Teams Workshops Startseite Auf dem Weg zu selbstorganisierten Teams mit dem Purpose Canvas.</p>
--	--	--	--

iRooms Workshops Community

Hier findet ihr Infos, Tipps und Tricks für Trainer und Coaches und auch Musterräume für Interessenten.

<p>Trainer und Coaches Community Hier findet ihr Updates und hoffentlich weitere nützliche Infos. Nur Trainer ...</p>	<p>Webinar Test Community</p>	<p>So digitalisieren wir Euren Workshop Community BITTE ALS GAST ANMELDEN</p>
--	--------------------------------------	--

- Kongresse
- Tagungen
- Barcamps
- Seminare
- Ausbildungsprogramme
- Workshops
- Meetups

Warum iRooms?

Flexibel

iRooms bietet Ihnen das Handwerkszeug für erfolgreiche digitale Zusammenarbeit. Zu jeder Zeit und von jedem Ort aus.

Interaktiv

Tagungen, Kongresse, Workshop und Schulungen, das alles ist auch online mit iRooms möglich.

Grenzenlos

Veranstalten Sie digitale Events quer über den Globus.

Kostengünstig

Durch iRooms entfallen Kosten für Anreise und Unterkunft.

Befähigt

Ihre Mitarbeiter können sich mit iRooms engagieren, Sessions aktiv mitzugestalten.

Gemeinsam

Zusammenarbeiten und so wichtige Erkenntnisse für das Unternehmen gewinnen.



iRooms Services von UmZ

iRooms White Label
Plattformen konzipieren und
implementieren

iRooms Schulungen
konzipieren und umsetzen

iRooms Online Kongresse und
Tagungen konzipieren,
umsetzen und moderieren

iRooms Plattformen betreiben



iRooms Workshop Räume
konzipieren und
implementieren

iRooms Schulungen
durchführen

iRooms
Support/Bereitschaftsdienst

iRooms App Scouting



Vorgehen, Konzepte und Preise



Unser Vorgehen



In dieser Phase entwickeln wir gemeinsam mit Ihnen das Konzept und das Programm für die Veranstaltung und klären die Anforderungen mit den Referenten, Workshop-moderatoren und Trainern.

Weitere zu klärende Punkte sind:

- Teilnehmermanagement
- Payment Prozesse
- Abendprogramm Planung



Die einzusetzende Technik wird ausgewählt, implementiert und verprobt. Alle Stakeholder Anforderungen werden technisch und didaktisch umgesetzt. Key-User und Moderatoren werden auf die Nutzung von iRooms geschult.

Abschließender Technikcheck wird durchgeführt.



Die Durchführung begleiten wir als Moderatoren, technischen Support und sind der zentrale Ansprechpartner für den Veranstalter, die Teilnehmer, Aussteller und Referenten.



Phase 1 – Konzept entwickeln

Zeitplanung:

Checkliste Organisation



- Zeit- und Projektplanung
- Ziel der Veranstaltung
- Eventsprache
- Payment Prozess
- Einladungsmanagement
- Kommunikation (Benachrichtigungen etc.)
- Beginn der Vermarktung

Checkliste Veranstaltungskonzept



- Anzahl, Art und Inhalte der Streams
- Moderation
- Vortragskonzept
- Workshopkonzept - Übungen
- Gruppenkonzepte für „privilegierte“ Gruppen
- Einzubindende Tools
- Ausstellungskonzept

Checkliste Technische Umsetzung



- Einschränkungen/Beschränkungen
- Art der Endgerätenutzung
- Onboarding – Account – Selbstregistrierung – Teilnehmer hochladen
- Videoeinbindung: Empfehlung Zoom

Checkliste Designkonzept



- Look and Feel der Plattform
- Corporate Design
- Startseite
- Eventbereiche
- Design der einzelnen Räume
- Programm und Veranstaltungsagenda bauen (iterativ)

Phase 2 – Konzept technisch umsetzen

Zeitplanung:

Checkliste Backend



- Server aufsetzen
- Cloudzonen einrichten
- Plattform aufbauen
- Webapplikation installieren
- Datenbereiche installieren
- Datenbank einrichten
- Zugriffsteste durchführen
- Back-up einrichten
- Kommunikationsdienste einrichten
- Sprachanpassung

Checkliste Organisation



- Payment aufsetzen
- Teilnehmermanagement

Checkliste Frontend



- Eventbereiche einrichten (Plenum, Vorträge, Workshopräume, Ausstellungsräume...)
- Gruppenkonzepte aufbauen
- Eventbereiche mit Content befüllen (Tools, Präsentationen, Feedback, Whiteboards ...)
- Usertests
- Webautritt / Startseite aufbauen
- Agenda final

Checkliste Einweisung



- Moderatoren schulen
- Workshopleiter schulen
- Orga-Team Kommunikation intern und extern (Technik, Veranstalter, Ausstellerkoordinator, Ansprechpartner Moderatoren und Workshopleiter)
- Durchführen des Technik-Checks mit dem Orgateam
- Trocken Durchlauf (Schließt die Phase 2 ab)

Phase 3 – Tagung durchführen

Zeitplanung:

Checkliste Support



- Technischer Support
- Eröffnung des digitalen Raumes
- Check-in
- Schulung der Teilnehmer

Checkliste Durchführung



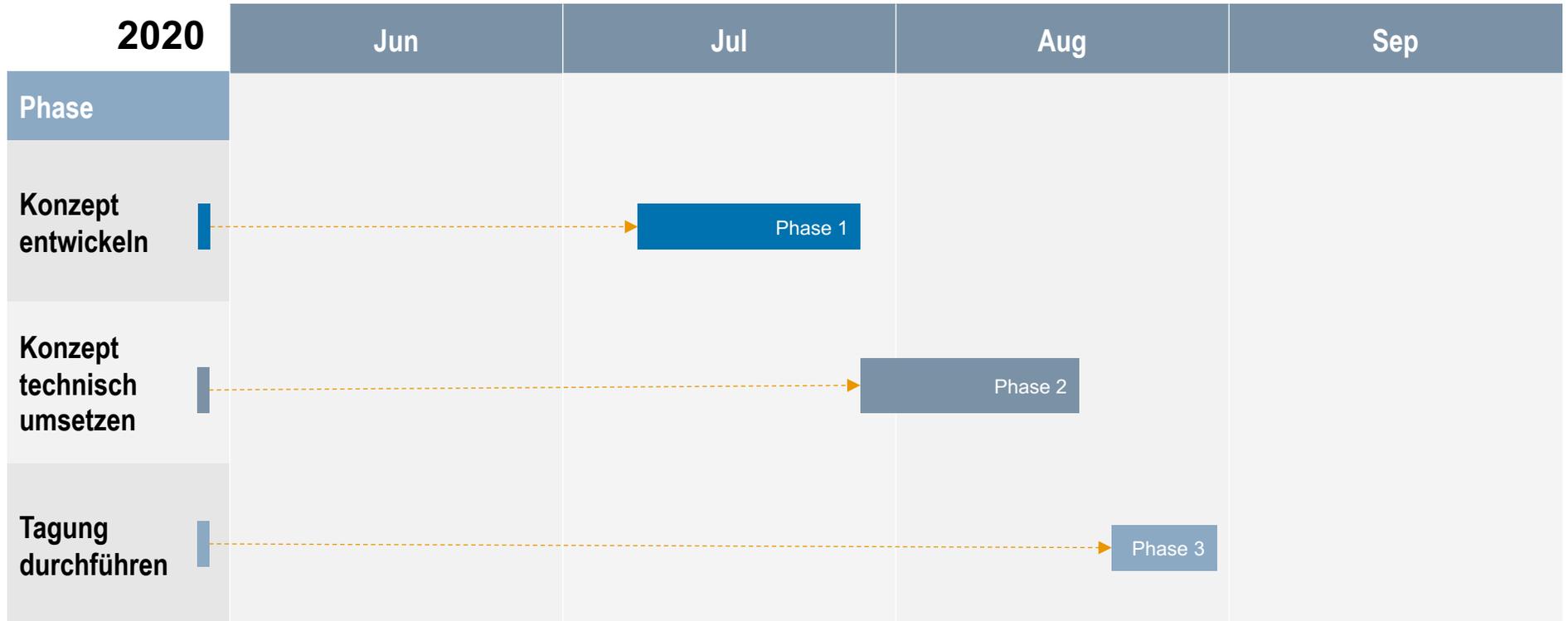
- Moderation
- Ansprechpartner für Teilnehmer
- Übersicht über Ablauf

Checkliste Nachbereitung



- Teilnehmerliste
- Kommunikation (Follow-up)

Beispiel eines Zeitplans



Der Zeitrahmen von der ersten Kontaktaufnahme bis zur Umsetzung der Konferenz hängt von vielen Parametern ab. Der kürzeste Zeitraum von Erstkontakt bis zur Umsetzung einer Konferenz mit 500 Teilnehmenden lag bisher bei 4 Wochen.

Preise für IT-Unterstützung & Service

Arbeitspaket/Aufwände	Aufwand Projektleiter	Aufwand iRooms Designer	Aufwand iRooms Facilitatoren	Aufwand technischer Implementierung & Support
Konzept entwickeln	PT	PT		
Konzept technisch umsetzen	PT		PT *	PT
Tagung durchführen	PT		PT *	PT
Bereitstellung von iRooms	PT	PT	PT	PT
Ausstellerbereich konzipieren und umsetzen	PT	PT		PT
Summe	PT	PT	PT	PT

Annahmen:

Wir stellen iRooms Facilitatoren, der den TN Veranstalter und Moderatoren Orientierung geben und sich um alles kümmern
Die Kalkulation basiert auf Basis einer 2 tägigen Veranstaltung. Der Facilitator wird unterstützt durch das ORG Team des Kunden.

Einen wesentlichen Aufwandstreiber bei unserer Kalkulation sehen wir in der Abstimmung und Kommunikation mit den Auftraggebern, Moderatoren und Referenten sowie der Aussteller.



Stundensätze und Rollen

Arbeitspaket/Aufwände	Anzahl PT	Stundensatz	Gesamt
Projektleiter	PT	225 EUR / h	EUR
iRooms Designer	1 PT	225 EUR / h	EUR
iRooms Facilitator	1,5 PT	150 EUR / h	EUR
Technik / Support	3 PT	150 EUR / h	EUR
Gesamt			EUR

Die vorgenannten Preise verstehen sich zuzüglich der jeweils gültigen Mehrwertsteuer. Ein Tagessatz (PT) entspricht 8 Stunden.

Abrechnung nach Aufwand der geleisteten Stunden

Bei Beauftragung wird eine Abschlagszahlung von 50% der Auftragssumme fällig (Zahlungsziel 10 Tage nach Rechnungsstellung)



Preise für IT-Infrastruktur & Teilnehmer

Arbeitspaket/Aufwände	Preise
White-Label (einmalig)	1.500 EUR
Teilnehmerlizenz	15 EUR je TN (Verfügbarkeit der Plattform ein Monat)



Ideen für das Abendprogramm

Um den Teilnehmern ein interessantes Abendprogramm anbieten zu können haben wir folgende Ideen die wir gerne mit Ihnen diskutieren möchten.

- Kochevents
- Wein Tasting
- Gin Tasting
- Fachliche Diskussionsrunden
- Kollegiale Fallberatung
- Online Poker Turnier
- Live Musik Session Online
- Networking Sessions
- Online Entspannungsübungen



Auftragsbedingungen

Vertraulichkeit

Die Unternehmen mit Zukunft GmbH sichert dem Auftraggeber eine vertrauliche Behandlung aller Unterlagen und mitgeteilten unternehmensspezifischen Informationen zu.

Projekt-Mitwirkungspflichten durch Auftraggeber

Wir gehen davon aus, dass sich der Auftragnehmer hinsichtlich Bereitstellung der benötigten Arbeitsunterlagen und intern erforderlichen Organisation/Projektmitarbeitern sowie Workshop-Beteiligten so organisiert, dass kein Mehraufwand durch Fehlplanung, ausfallende Termine oder Terminverzug entsteht. Mehraufwände, die uns dadurch entstehen, sind nicht Bestandteil der Aufwandskalkulation.

Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen der Unternehmen mit Zukunft GmbH:

<https://unternehmen-mit-zukunft.com/>



Kontakt



Robert Vogel
Geschäftsführer

Unternehmen mit Zukunft GmbH
Mamhofener Str. 4
82319 Starnberg

Telefon: +49 (0)8151 79490

Mobil: +49 (0)157 5015 9409

E-Mail: robert@unternehmen-mit-zukunft.com

